

# Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет

Институт леса и природопользования

*Кафедра лесоводства*

## Программа практики

включая фонд оценочных средств и методические указания  
для самостоятельной работы обучающихся

---

### **Б2.О.01(У) Учебная ознакомительная практика**

Направление подготовки 35.04.01 Лесное дело

Направленность (профиль) – «Государственное и муниципальное управление  
в области лесных отношений»

Квалификация – магистр

Количество зачётных единиц (часов) – 6 (216)

г. Екатеринбург, 2024

Разработчик: к.с.-х. н., доцент \_\_\_\_\_/А.И. Черных/

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры лесоводства  
(протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года).

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_/С.В. Залесов/

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией  
института леса и природопользования  
(протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года).

Председатель методической комиссии ИЛП \_\_\_\_\_/О.В. Сычугова/

Рабочая программа утверждена директором института леса и природопользования

Директор ИЛП \_\_\_\_\_/З.Я. Нагимов/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 года

## Оглавление

1. Общие положения .....	4
2. Перечень планируемых результатов прохождения учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место учебной практики в структуре образовательной программы .....	5
4. Объем учебной ознакомительной практики и ее продолжительность в неделях и часах.....	5
5. Содержание учебной практики.....	6
5.1. Трудоемкость разделов учебной ознакомительной практики .....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения по учебной ознакомительной практике....	6
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной ознакомительной практике .....	8
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	8
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	8
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной ознакомительной практики.....	9
7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций .....	10
8. Методические указания по оформлению отчетных материалов и дневника учебной ознакомительной практики.....	12
9. Перечень информационных технологий, используемых для прохождения учебной ознакомительной практики.....	12
10. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения учебной ознакомительной практики.....	13
Приложения.....	15

## 1. Общие положения

Б2.О.01(У) Учебная ознакомительная практика относится к блоку Б2 «Практика» обязательной части учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 35.04.01 – Лесное дело (профиль – Государственное и муниципальное управление в области лесных отношений).

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы «Учебная ознакомительная практика» являются:

- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 г. № 566н «Об утверждении профессионального стандарта - Инженер по лесопользованию»;

- Приказ Минобрнауки России № 245 от 06.04.2021 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к профессиональному уровню, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;

- Учебные планы образовательной программы высшего образования направления 35.04.01 – Лесное дело (профиль – Государственное и муниципальное управление в области лесных отношений), подготовки магистров по очной и заочной формам обучения, одобренные Ученым советом УГЛТУ (протокол № 3 от 16.08.2024 г.);

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.04.01 «Лесное дело» (уровень магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 667 от 17.07.2017 г.;

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ.

Обучение по образовательной программе 35.04.01 – Лесное дело (профиль – Государственное и муниципальное управление в области лесных отношений) осуществляется на русском языке.

## 2. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами прохождения практики являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

**Цель учебной ознакомительной практики** – получение знаний, умений и навыков критического анализа проблемных ситуаций в профессиональной сфере на основе системного подхода, навыков выработки стратегии действий, анализа результатов и подготовки отчетных документов.

### **Задачи учебной ознакомительной практики:**

- получение знаний, умений и навыков осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и выработки стратегии действий;

- анализ результатов и подготовка отчетных документов.

**Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:**

- **УК-1** – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

- **УК-3** – Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

- **ОПК-1** – Способен анализировать современные проблемы науки и производства, решать сложные (нестандартные) задачи в профессиональной деятельности;

- **ПК-1** Способен осуществлять контроль за использованием лесов и передавать информацию в орган власти, уполномоченный в области лесных отношений;
- **ПК-2** Способен осуществлять управление и регулирование в области лесных отношений.

**В результате прохождения практики обучающийся должен:**

**знать:**

- современные проблемы науки и производства;

**уметь:**

- осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;
- организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- анализировать современные проблемы науки и производства, решать сложные (нестандартные) задачи в профессиональной деятельности;
- осуществлять контроль за использованием лесов и передавать информацию в орган власти, уполномоченный в области лесных отношений;
- осуществлять управление и регулирование в области лесных отношений;

**владеть:**

- способами осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода;
- способами организации и руководства работой команды;
- способами анализа современных проблем науки и производства;
- способами осуществления контроля за использованием лесов и передачи информации в органы власти, уполномоченные в области лесных отношений;
- способами осуществления управления и регулирования в области лесных отношений.

**3. Место практики в структуре образовательной программы**

Учебная ознакомительная практика относится к обязательной части учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 35.04.01 – Лесное дело (профиль – Государственное и муниципальное управление в области лесных отношений).

Учебная ознакомительная практика базируется на знаниях, полученных в процессе изучения следующих дисциплин учебного плана:

- Методология научных исследований;
- Проектный менеджмент
- Современные проблемы науки и производства в лесном комплексе
- Цифровые технологии в управлении лесными отношениями.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении перечисленных дисциплин необходимы для успешного прохождения учебной ознакомительной практики и закрепления полученных теоретических знаний.

**4. Объем учебной ознакомительной практики и ее продолжительность в неделях и часах**

Общая трудоемкость учебной ознакомительной практики составляет 6 зачетных единицы, общий объем часов – 216.

Общая трудоемкость учебной практики

Количество зет/часов/неделя	
1 курс	
Общая трудоемкость	6/216/(3+5/6)
Промежуточная аттестация	Зачет

## 5. Содержание учебной практики

### 5.1. Трудоемкость разделов учебной ознакомительной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, трудоемкость (час)		
		ГК	ИВР	ПА
1	<b>Подготовительный этап</b> -участие в организационном собрании; -получение индивидуального задания;	2		
2	<b>Основной этап</b> , ведение дневника практики.		213,65	
3	<b>Промежуточная аттестация</b>			0,35
	<b>ВСЕГО ЗЕТ:</b>	<b>2</b>	<b>213,65</b>	<b>0,35</b>

Индивидуальное задание прохождения практики разрабатывается руководителем практики от университета и фиксируется в отчетных материалах по практике.

### 6. Перечень учебно-методического обеспечения по учебной ознакомительной практике.

#### Основная и дополнительная литература

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
<b>Основная литература</b>			
1	Научно-исследовательская работа магистров: учебное пособие / В. В. Прокин, Т. Л. Лепихина, Е. Л. Анисимова, И. М. Будянская. — Пермь: ПНИПУ, 2012. — 188 с. — ISBN 978-5-398-00896-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/160976">https://e.lanbook.com/book/160976</a>	2012	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2	Мальшев, В. В. Методы научных исследований : учебное пособие / В. В. Мальшев. — Воронеж: ВГЛУ, 2014. — 90 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/64153">https://e.lanbook.com/book/64153</a>	2014	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
<b>Дополнительная литература</b>			
1	Денисов, С. А. Методы научно-технического творчества в лесном деле: учебное пособие / С. А. Денисов, В. А. Закацкий. — Йошкар-Ола: ПГТУ, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-8158-1901-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/102708">https://e.lanbook.com/book/102708</a>	2017	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2	Буяров, В. С. Научно-исследовательская работа магистранта: учебное пособие / В. С. Буяров, С. В. Мошкина. — Орел: ОрелГАУ, 2014. — 108 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/71357">https://e.lanbook.com/book/71357</a>	2014	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
3	Сериков, М. Т. Методологические основы экосистемного использования лесов : учебное пособие / М. Т. Сериков. — Воронеж : ВГЛУ, 2017. — 58 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/102273">https://e.lanbook.com/book/102273</a>	2017	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

\*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронным библиотечным системам, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированным по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы:

- электронно-библиотечная система УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>);
- электронно-библиотечная система «Лань». Договор №024/23-ЕП-44-06 от 24.03.2023 г. (<http://e.lanbook.com/>);
- электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Договор №85-05/2022/0046/22-ЕП-44-06 от 27.05.2022 г. (<http://biblioclub.ru/>);
- электронная образовательная система «Образовательная платформа ЮРАЙТ». Лицензионный договор №015/23-ЕП-44-06 от 16.02.2023 г. (<https://urait.ru/>);
- универсальная база данных East View (ООО «ИВИС»), контракт №284-П/0091/22-ЕП-44-06 от 22.12.2022.

### **Справочные и информационные системы**

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>). Договор сопровождения экземпляров системы КонсультантПлюс №0607/ЗК от 25.01.2023;
2. Справочно-правовая система «Система ГАРАНТ». Свободный доступ (режим доступа: <http://www.garant.ru/company/about/press/news/1332787/>);
3. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (URL: <https://www.antiplagiat.ru/>). Договор №6414/0107/23-ЕП-223-03 от 27.02.2023 года;
4. Информационная система 1С: ИТС (<http://its.1c.ru/>). Режим доступа: свободный

### **Профессиональные базы данных**

1. Научная электронная библиотека eLibrary. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.
2. Информационные базы данных Росреестра (<https://rosreestr.ru/>).
3. Информационная система дистанционного мониторинга Федерального агентства лесного хозяйства ([https://nffc.aviales.ru/main\\_pages/index.shtml](https://nffc.aviales.ru/main_pages/index.shtml)).
4. Google Планета Земля (<https://earth.google.com/web/>).
5. Навигационная программа «Sas.Планета» (<https://sasplanets.ru/>).
6. Яндекс. Карты (<https://yandex.ru/maps/>).
7. Google. Карты (<https://www.google.com/maps/>).
8. Интерактивная карта «Леса России» (<https://maps.roslesinfor.ru/>).
9. Публичная кадастровая карта (<https://pkk.rosreestr.ru/>).

### **Нормативно-правовые акты**

1. Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 г. № 200-ФЗ. – М., 2006. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?from=383432-0&req=doc&rnd=ZT0yNA&base=LAW&n=446196#w9nMXdTixAQyhQxp>.
2. Приказ Минприроды России от 30.07.2020 № 534 «Об утверждении Правил ухода за лесами». М., 2020. – 310 с. – Режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012180022>.
3. Приказ Минприроды России от 01.12.2020 г. № 993 «Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, указанных в ст. 23 Лесного кодекса РФ». – М., 2020. – 53 с. – Режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012180025>.
4. ОСТ 56-44-80. Знаки натурные лесоустроительные и лесохозяйственные. Типы, размеры и общие технические требования [Текст], 1981-07-01. М.: Изд-во стандартов, 1980. – 23 с.
5. ОСТ 56-69-83. Пробные площади лесоустроительные. Метод закладки. М.: Гослесхоз, 1983. – 18 с.
6. ОСТ 56-108-98. Стандарт отрасли. Лесоводство. Термины и определения. Утвержден и введен в действие приказом Федеральной службы лесного хозяйства России от 3 декабря 1998 г. N 203. URL: <https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=EXP&n=555387#vH62AaT2tfUZt1Sx>.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной ознакомительной практике

Аттестация по итогам прохождения учебной практики проводится в форме зачета.

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля
УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	<b>Промежуточный контроль:</b> отчетные материалы по практике, защита отчетных материалов по практике
УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<b>Промежуточный контроль:</b> отчетные материалы по практике, защита отчетных материалов по практике
ОПК-1 – Способен анализировать современные проблемы науки и производства, решать сложные (нестандартные) задачи в профессиональной деятельности	<b>Промежуточный контроль:</b> отчетные материалы по практике, защита отчетных материалов по практике
ПК-1 Способен осуществлять контроль за использованием лесов и передавать информацию в орган власти, уполномоченный в области лесных отношений	<b>Промежуточный контроль:</b> отчетные материалы по практике, защита отчетных материалов по практике
ПК-2 Способен осуществлять управление и регулирование в области лесных отношений	<b>Промежуточный контроль:</b> отчетные материалы по практике, защита отчетных материалов по практике

### 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания подготовленных отчетных материалов по практике и устного ответа при его защите (промежуточный контроль формирования компетенций УК-1, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-2):

*зачтено* - обоснован выбор способов достижения поставленной задачи, точность формулировок цели и задач работы, текст отчетных материалов логичен и структурирован, в наличии все структурные части отчетных материалов, представлено высокое качество выводов, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения исследовательской задачи; прослеживается высокое качество выбора методов решения и адекватность применяемых подходов. Отчетные материалы и дневник представлены своевременно. Обучающийся демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений, аргументировано формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение; разрабатывает алгоритмы решения типовых задач профессиональной деятельности на основе законов математических и естественных наук, выбирает и применяет информационно-коммуникационные технологии при осуществлении профессиональной деятельности, обосновывает применение соответствующих методов, способов и средств для решения типовых задач профессиональной деятельности, решает типовые задачи профессиональной деятельности с учетом знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий; выбирает методы и способы реализации новых технологий для осуществления профессиональной деятельности, обосновывает основные направления совершенствования и развития объектов профессиональной деятельности, анализирует, оценивает и ранжи-



рует современные технологии, позволяющие повысить результативность профессиональной деятельности, выявляет эффективность применения новых технологий в профессиональной деятельности и обосновывает их внедрение в производство.

*не зачтено* – обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не может обосновать выбор способов достижения поставленной задачи, нет формулировок цели и задач работы, текст отчетных материалов нелогичен, отсутствует четкая структура или представлены не все структурные части отчетных материалов, обучающийся не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры. Отчетные материалы и дневник не представлены или представлены несвоевременно. Обучающийся не демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, не анализировал источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений, не аргументировано формирует собственное суждение и оценку информации, не принимает обоснованное решение; не разработал алгоритм решения типовых задач профессиональной деятельности на основе законов математических и естественных наук, не выбрал и не применил информационно-коммуникационные технологии при осуществлении профессиональной деятельности, не обосновал применение соответствующих методов, способов и средств для решения типовых задач профессиональной деятельности, не решил типовые задачи профессиональной деятельности с учетом знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий; не выбрал методы и способы реализации новых технологий для осуществления профессиональной деятельности, не обосновал основные направления совершенствования и развития объектов профессиональной деятельности, не анализирует, не оценивает и не ранжирует современные технологии, позволяющие повысить результативность профессиональной деятельности, не выявляет эффективность применения новых технологий в профессиональной деятельности и не обосновывает их внедрение в производство.

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной ознакомительной практики.**

По итогам прохождения практики магистрант составляет отчетные материалы. Требования к составлению отчетных материалов перечислены в разделе 8.

#### **Примеры индивидуальных заданий**

1. *Сопоставление требований лесного законодательства с реальной практикой управления лесными отношениями.*
2. *Анализ кейсов по внедрению научных разработок в практику лесного комплекса с презентацией эффективности инноваций.*
3. *Использование ГИС ArcGis для мониторинга состояния лесов и планирования лесохозяйственных мероприятий арендуемого участка.*
4. *Создание отчета о годовом цикле производственно-хозяйственной деятельности лесохозяйственного предприятия на основе полученных данных.*
5. *Оценка эффективности использования лесных участков и разработка предложений по их оптимальному использованию и управлению.*
6. *Создание стратегии управления лесными ресурсами.*
7. *Разработка проекта мероприятий по улучшению управления лесным фондом.*
8. *Анализ состояния здоровья лесных массивов и разработка плана защитных мероприятий.*

Подготовительные работы: анализ проблемы исследования. Выбор объектов исследования (лесные насаждения, пройденные выборочными рубками; сплошные вырубки; лесные участки, представленные в пользование для осуществления различных видов использования лесов).

Полевые работы: исследование изучаемого объекта, закладка пробных площадей. Сбор поле-

вого материала. Подготовка полевого материала к камеральной обработке и проведению лабораторных исследований.

Камеральные и лабораторные работы: обработка полевого материала, лабораторные исследования полученных данных.

#### **Примерные контрольные вопросы для устного ответа при защите отчетных материалов**

- 1) Какова была основная цель вашего исследования?
- 2) Какие задачи ставили перед собой для достижения этой цели?
- 3) Какие методы и подходы были выбраны для проведения исследования? Можете обосновать выбор этих методов?
- 4) Как была обеспечена репрезентативность и достоверность полученных данных?
- 5) Какие аналитические инструменты или статистические методы использовались в работе?
- 6) Какие ключевые результаты были получены? Как они соотносятся с поставленными исследовательскими вопросами?
- 7) Какие рекомендации можно сделать на основании результатов вашего исследования?
- 8) Какие аспекты темы требуют дальнейшего изучения?
- 9) Какие навыки и знания получили в ходе работы?
- 10) Как решали возникшие в процессе исследования трудности?

#### **7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций**

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	зачтено	Обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, умение систематизировать, структурировать и аргументировать материал, обосновывать свою точку зрения; способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; способен использовать информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в профессиональной деятельности; способен использовать методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований; способен применять нормативные правовые акты в сфере лесного хозяйства; способен решать задачи профессиональной деятельности в сфере планирования и осуществления охраны, защиты и воспроизводства лесов, их использования, в сфере мониторинга состояния, инвентаризации и кадастрового учета в природных, техногенных и урбанизированных ландшафтах, в сфере управления лесами для обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов, для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах, в сфере государственного лесного контроля и надзора), в том числе геоинформационных технологий; способен осуществлять планирование, организацию и руководство научно-исследовательских работ.
Базовый	зачтено	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, некоторое умение систематизировать, структурировать и аргументировать материал, обосновывать свою точку зрения; способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; способен использовать информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в профессиональной деятельности; способен использовать

		<p>методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований; способен применять нормативные правовые акты в сфере лесного хозяйства; способен решать задачи профессиональной деятельности в сфере планирования и осуществления охраны, защиты и воспроизводства лесов, их использования, в сфере мониторинга состояния, инвентаризации и кадастрового учета в природных, техногенных и урбанизированных ландшафтах, в сфере управления лесами для обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов, для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах, в сфере государственного лесного контроля и надзора), в том числе геоинформационных технологий; способен осуществлять планирование, организацию и руководство научно-исследовательских работ.</p>
Пороговый	зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, отрывочные знания и навыки; способен под руководством осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; способен использовать информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в профессиональной деятельности; способен использовать методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований; способен применять нормативные правовые акты в сфере лесного хозяйства; способен решать задачи профессиональной деятельности в сфере планирования и осуществления охраны, защиты и воспроизводства лесов, их использования, в сфере мониторинга состояния, инвентаризации и кадастрового учета в природных, техногенных и урбанизированных ландшафтах, в сфере управления лесами для обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов, для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах, в сфере государственного лесного контроля и надзора), в том числе геоинформационных технологий; способен осуществлять планирование, организацию и руководство научно-исследовательских работ.</p>
Низкий	не зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует некоторые элементарные знания по основным вопросам учебной практики; не способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; не способен применять нормативные правовые акты в сфере лесного хозяйства; не способен решать задачи профессиональной деятельности в сфере планирования и осуществления охраны, защиты и воспроизводства лесов, их использования, в сфере мониторинга состояния, инвентаризации и кадастрового учета в природных, техногенных и урбанизированных ландшафтах, в сфере управления лесами для обеспечения многоцелевого, рациональ-</p>

		ного, непрерывного, неистощительного использования лесов, в сфере государственного лесного контроля и надзора; не способен осуществлять планирование, организацию и руководство научно-исследовательских работ.
--	--	---

## **8. Методические указания по оформлению отчетных материалов и дневника учебной ознакомительной практики**

Руководство учебной практикой осуществляется научным руководителем.

По результатам учебной практики студент обязан предоставить:

- 1) отчетные материалы;
- 2) дневник практики (приложение 2).

Отчетные материалы должны иметь четкое построение, логическую последовательность, конкретность изложения материала, убедительность аргументации; выводы и предложения должны быть доказательными и обоснованными.

Отчетные материалы по учебной практике имеет следующую структуру:

- титульный лист (приложение 1);
- отчет;
- заключение.

*Титульный лист отчетных материалов* содержит указание места прохождения, сроки практики, данные о руководителях практики.

*Отчетные материалы* должны носить информационно-аналитический характер. В нем должен быть представлен краткий анализ собранных практикантом материалов - нормативно-правовых, статистических, аналитических, технических, картографических и других, которые будут служить основой для выполнения индивидуального задания. В заключении логически последовательно излагаются выводы и предложения, к которым пришел обучающийся в результате прохождения практики. Они должны быть краткими и четкими, написанными тезисно.

Рабочим документом является *дневник практики*. Титульный лист дневника заполняется перед выходом обучающегося на практику. На титульном листе указывают: название института, кафедры, фамилию, имя, отчество обучающегося, курс, направление и профиль подготовки, название выпускающей кафедры, место практики.

В разделе «I. Календарные сроки практики» указываются: сроки практики по учебному плану, дата фактического прибытия на практику, дата фактического выбытия с места практики.

В разделе «II. Руководитель практики от вуза, от организации» указываются: название выпускающей кафедры, ученое звание, фамилия, имя, отчество руководителя практики от кафедры; должность, фамилия, имя, отчество руководителя практики от принимающей организации.

В разделе «Календарно-тематический план прохождения практики» ведутся ежедневные записи о работах, выполненных на практике. Здесь должно быть представлено все, что практикант осуществлял ежедневно для выполнения программы учебной практики. Записи данного раздела заверяет руководитель практики. Не реже одного раза в неделю практикант обязан предоставлять дневник на просмотр руководителю практики от кафедры.

По итогам практики проводится защита отчетных материалов, на которой практикант кратко излагает основные результаты практики. Итоги защиты отчетных материалов отражаются в дневнике практики.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых для прохождения учебной ознакомительной практики**

Применение цифровых технологий в рамках учебной ознакомительной практики предоставляет расширенные возможности по организации учебных занятий в условиях цифровизации образования и позволяет сформировать у обучающихся навыки применения цифровых сервисов и инструментов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

Для реализации этой цели в рамках учебной ознакомительной практики могут применяться следующие цифровые инструменты и сервисы:

- для совместного использования файлов: Яндекс.Документы (<https://docs.yandex.ru/>) – инструмент для создания и совместного использования документов, распространяется по лицензии trialware;
- для планирования аудиторных и внеаудиторных мероприятий: Яндекс.Телемост (<https://telemost.yandex.ru/>) – сервис для видеозвонков, распространяется по лицензии ShareWare;
- для коммуникации с обучающимися: Telegram (<https://web.telegram.org/>) – мессенджер, распространяется по лицензии freeware.

Для успешного оформления результатов учебной практики используются следующие информационные технологии обучения:

- Microsoft Office (PowerPoint), выход на профессиональные сайты в сети интернет.

Для дистанционной поддержки дисциплины используется система управления образовательным контентом Moodle. Для работы в данной системе все обучающиеся на первом курсе получают индивидуальные логин и пароль для входа в систему, в которой размещаются: программа дисциплины, материалы для лекционных и иных видов занятий, задания, контрольные вопросы.

Для организации учебного процесса используется программное обеспечение, обновляемое согласно лицензионным соглашениям.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- операционная система Windows 7, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок: бессрочно;
- операционная система Astra Linux Special Edition. Договор №Pr000013979/0385/22-ЕП-223-06 от 01.07.2022. Срок: бессрочно;
- пакет прикладных программ Office Professional Plus 2010, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок: бессрочно;
- пакет прикладных программ Р7-Офис.Профессиональный. Договор №Pr000013979/0385/22-ЕП-223-06 от 01.07.2022. Срок: бессрочно;
- система управления обучением LMS Moodle – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии GNU Public License (rus);
- браузер Yandex (<https://yandex.ru/>) – программное обеспечение распространяется по простой (неисключительной) лицензии;
- платформа 1С: Предприятие 8. Договор № 0164/ЗК от 31.05.2021 г. Срок действия: бессрочно.

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения учебной ознакомительной практики**

Учебная ознакомительная практика может проводиться в структурных подразделениях вуза. Сбор и анализ данных для выполнения задач учебной практики может проводиться в следующих типах организаций:

- государственные и муниципальные органы управления;
- бюджетные учреждения (ГБУ)
- коммерческие предприятия (ООО, ОАО);
- структурные подразделения профильных НИИ.

Для полноценного выполнения индивидуального задания по учебной практике обучающийся должен иметь постоянный доступ к информационным ресурсам библиотечных фондов УГЛТУ, так же он может использовать иные информационные системы.

Обучающиеся заочной формы обучения, работающие по специальности, могут проходить учебную практику по месту работы в случае согласования места прохождения практики с руководителем. Материально-техническим обеспечением учебной практики является основная и дополнительная литература, рекомендуемая при изучении дисциплин учебного плана, конспекты лекций, учебно-методические пособия и материалы (базы данных), связанные с деятельностью организации – места практики и профилем подготовки обучающегося:

- нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации);
- типовые инструкции, используемые на предприятии;
- информационные базы данных предприятия;
- методические разработки, определяющие порядок прохождения и содержания учебной практики.

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Наличие компьютеров и мультимедийных технологий, программного обеспечения (графические ресурсы текстового редактора Microsoft Word; программа презентаций Microsoft PowerPoint for Windows и др.), позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду УГЛТУ.

### **Требования к аудиториям для самостоятельной работы**

<b>Способ прохождения практики</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
Стационарная	Столы компьютерные, стулья, персональные компьютеры с выходом в интернет.
Выездная	В соответствии с задачами практики.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский государственный лесотехнический университет»

**ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**  
**по учебной ознакомительной практике**

---

(Ф.И.О. обучающегося)

Обучающегося группы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ формы обучения

института леса и природопользования

Руководитель практики от Университета:  
доцент Черных Артем Игоревич

---

(должность, Ф.И.О.)

**Результат рецензирования отчетных материалов по практике:**

**обучающийся допущен к аттестации**

---

(обучающийся допущен к аттестации / обучающийся не допущен к аттестации)

**Оценка по итогам промежуточной аттестации по практике: зачтено**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Екатеринбург, 2024 г.

## ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Обучающегося \_\_\_\_\_  
*(указать ФИО обучающегося, курс, группа)*

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики (с указанием должности): доцент кафедры лесоводства  
 Черных Артем Игоревич

Дата	Краткое содержание выполненных работ	Подпись обучающегося

Руководитель практики

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*